

令和5年5月17日

文成中学校保護者 各位

有田市立文成中学校
校長 松本 吉晴

連絡システム「すぐーる」の使用における注意点について

平素は、本校学校教育にご理解ご支援賜り、あらためて感謝申し上げます。

5月15日19時頃に、新システム「すぐーる」のテストメールを送信させていただきました。ご協力ありがとうございました。

テストメールを終えて、いくつかご留意いただきたい点についてお知らせします。また、まだご登録がお済みでない方は、5月19日までに必ずご登録をお済ませください。

記

- 1、旧メールシステム「すぐメール」は5月19日（金）で運用を停止し、5月22日（月）からは「すぐーる」の運用を開始します。
- 2、届いたメールの確認をお願いします（メッセージの開封をしてください）。
 - ①プッシュ通知のみでの確認では、学校側にメッセージ開封の連絡が届きません。必ず、アプリを開いてメッセージの確認をお願いします。
 - ②アプリのプッシュ通知がOFFの場合は、連絡に気づきにくいことがあります。可能であれば通知をONにしておいてください。
- 3、「すぐーる」を利用して、欠席及び遅刻等の連絡が可能になります。生徒登校時間（8時15分）までの連絡は「すぐーる」の「欠席遅刻連絡」で、連絡をお願いします。それ以降は今までどおり、電話での連絡となります。
- 4、今後、今まで届いていたメッセージが急に届かなくなった場合は、学校へご連絡をお願いします。
- 5、操作方法については、次のサイトを参考にしてください。



- プッシュ通知に関して → [すぐーる FAQ サイト「よくある質問」](https://support.visor.co.jp/site/sughool)

<https://support.visor.co.jp/site/sughool>

- 欠席遅刻連絡について → [すぐーる FAQ サイト「アプリの使い方」](https://support.visor.co.jp/site/sughool/menu/sughool-app)

<https://support.visor.co.jp/site/sughool/menu/sughool-app>

よくある質問



アプリの使い方



※欠席遅刻連絡の方法については、裏面にマニュアルを印刷しています。
また、「すぐーる」でもマニュアルを5月22日（月）に配信予定です。



欠席・遅刻連絡をする

① 「欠席・遅刻連絡」を選択

「欠席連絡」をタップします。

チャネル詳細



② 子どもを選択

子どもを選択します。

子ども選択

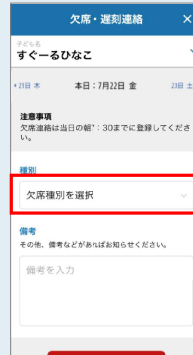


チャネルに登録されている子どもが一人の場合は表示されません。手順③へ

③ 欠席連絡を入力する

欠席種別を選択し、次に表示された画面で各項目を入力します。入力後「連絡する」をタップします。

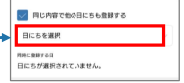
欠席連絡



例) 種別「病欠」を選んだ場合の画面



「日にちを選択」をタップします。



日にちを選択し「決定」をタップします。



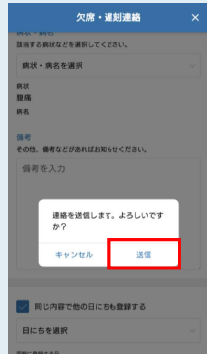
もとの画面に選択した日付が表示されます。



④ 送信する

「送信」をタップします。

欠席連絡 送信確認



⑤ 連絡済確認

「確認」をタップします。

欠席連絡 送信確認

